

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

05.09.2023

№ 1683

### **О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»**

В соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» от 06.03.2023, утвержденным председателем Общероссийского Профсоюза образования Г.И. Меркуловой, председателем Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Г.А. Гуровым, первым заместителем министра просвещения Российской Федерации А.В. Бугаевым, приказом министерства образования Тульской области от 28.12.2022 года № 2822 «Об утверждении календарного плана проведения мероприятий, реализуемого в рамках государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области» в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов» и на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 г. № 16, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (далее – Конкурс) в период с сентября по декабрь 2023 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Конкурса (Приложение № 1 к настоящему Приказу);

2.2. Порядок работы организационного комитета Конкурса (Приложение № 2 к настоящему Приказу).

2.3. Состав организационного комитета Конкурса (Приложение № 3 к настоящему Приказу).

2.4. Смету расходов на проведение Конкурса (Приложение № 4 к настоящему Приказу).

3. Якуниной И.Е., ректору государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), обеспечить работу по подготовке, организации и проведению Конкурса в соответствии с прилагаемой сметой.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления,

осуществляющих управление в сфере образования, довести информацию о проведении Конкурса до всех заинтересованных участников образовательного процесса в сроки, определенные Порядком проведения Конкурса.

5. Финансирование расходов на проведение Конкурса осуществить за счет средств, предусмотренных в бюджете Тульской области на осуществление мероприятий в области образования в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора департамента среднего профессионального образования, подготовки и развития педагогических и управленческих кадров министерства образования Тульской области Маклину Е.А.

**Министр образования  
Тульской области**



**О.А. Осташко**

**Положение**  
**о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса**  
**профессионального мастерства работников сферы дополнительного**  
**образования «Сердце отдаю детям»**

1.1. Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (далее – Конкурс) учрежден министерством образования Тульской области, государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), Тульской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Учредители).

1.2. Основные принципы организации Конкурса: добровольность, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

1.3. Информация об условиях Конкурса, его ходе и итогах размещается на официальных сайтах Учредителей.

## **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс проводится в целях создания эффективных условий, обеспечивающих непрерывное профессиональное развитие, творческий и карьерный рост педагогов дополнительного образования детей; консолидации профессионального педагогического сообщества, актуализации и развития новых форм наставничества в сфере дополнительного образования детей.

### **2.2. Задачи Конкурса:**

- совершенствование профессионального мастерства педагогов дополнительного образования детей;
- повышение социальной значимости и престижа профессии педагога дополнительного образования детей;
- повышение общественного и профессионального статуса педагогических работников дополнительного образования детей;
- интеграция подходов, программ, практик и технологий дополнительного и общего образования;
- содействие новым формам обновления содержания и технологий дополнительного образования детей;
- выявление лучших педагогических методик и технологий обучения и воспитания детей (в том числе детей с ограниченными возможностями

здоровья и в трудной жизненной ситуации), разработанных и внедренных в образовательную деятельность педагогическими работниками сферы дополнительного образования детей.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники Тульской области образовательных организаций всех типов и видов и реализующие дополнительные общеобразовательные программы различной направленности, педагогический стаж которых на момент участия в Конкурсе составляет не менее 3-х лет.

3.2. Выдвижение на участие в Конкурсе может осуществляться:

- организационной группой (педагогическим коллективом образовательной организации);

- органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования;

- самовыдвижением.

3.3. Участие в Конкурсе является сугубо добровольным.

3.4. Участники Конкурса обязаны представить полный комплект Конкурсной документации в соответствии с п. 4.3.2 настоящего Порядка в установленные организационным комитетом (далее – Оргкомитет) сроки.

### **4. Организация Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в два этапов:

- I (заочный) тур – сентябрь-ноябрь 2023 года;

- II и III (очные) туры – декабрь 2023 года.

4.2. Для участия в I (заочном) туре Конкурса педагогические работники:

4.2.1. **До 27 октября 2023 года** подают электронную заявку на официальном сайте ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» <https://ipk-tula.ru/> (заявка заполняется в личном кабинете, в ней указываются: должность, место работы и контактные данные);

4.2.2. **До 30 октября 2023 года (до 17:00 по московскому времени)** предоставляют в Оргкомитет Конкурса (в электронном виде на почту отдела конкурсов [ipk.oskm@tularegion.org](mailto:ipk.oskm@tularegion.org)) (ВАЖНО: доставка сообщений с сервисов Google и Mail не осуществляется) на рассмотрение следующие документы («Профессиональное портфолио»):

- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса (Приложение № 1 к настоящему Положению);

- представление на участника Конкурса от выдвигающей организации (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- заявление (для самовыдвиженцев) (Приложение № 3 к настоящему Положению);

- информационную карту участника Конкурса (Приложение № 4 к настоящему Положению);

- фотографии (портретное и сюжетное фото);

- конкурсные материалы в соответствии с требованиями к оформлению (Приложение № 5 к настоящему Положению);

а) видеоролик «Визитная карточка» (в виде ссылки);  
б) дополнительная общеобразовательная программа участника (далее – Программа) в виде ссылки на соответствующую страницу на официальном сайте образовательной организации, в которой участник работает и реализуется Программа и сведения о реализации Программы в наглядных формах (в соответствии с требованиями (Приложение № 5).

4.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению (Приложение № 5 к настоящему Положению), а также поступившие позднее **17.00 часов 30 октября 2023 года**.

4.4. Материалы участников Конкурса не рецензируются.

4.5. По итогам рейтинга I (заочного) тура во II (очном) туре принимают участие 10 конкурсантов.

4.6. На основе оценок конкурсных заданий II (очного) тура определяются 5 участников III (очного) тура.

4.7. Участники Конкурса, нарушившие требования Порядка о Конкурсе, по решению Оргкомитета снимаются с участия в Конкурсе.

## **5. Конкурсные задания**

### **5.1. I (заочный) тур «Профессиональное портфолио».**

I (заочный) тур «Профессиональное портфолио» включает следующие задания:

#### **5.1.1. Видеоролик «Визитная карточка».**

Цель: раскрыть собственную модель деятельности как педагога дополнительного образования, а именно: педагогические идеи, отношение к профессии и свои перспективы в ней, а также деятельность детского творческого объединения.

Формат: видеоролик формата mp4 в виде ссылки на облачное хранилище (продолжительность – до 5 минут; видеоролик должен иметь качественное изображение и звучание).

#### **5.1.2. Дополнительная общеобразовательная программа, включающая сведения о результативности и качестве ее реализации за период реализации Программы.**

Цель: отражение максимально полной информации о предлагаемом детям дополнительном образовании по определенному виду деятельности, имеющим конкретные образовательные цели и диагностируемые образовательные результаты. Предоставление результатов реализации программы.

Формат: ссылка на соответствующую страницу на официальном сайте образовательной организации, в которой участник работает и реализуется Программа.

### **5.2. II (очный) тур.**

II (очный) тур включает следующие задания:

**5.2.1. Презентация** открытого занятия «**Ознакомление с новым видом деятельности по дополнительной общеобразовательной программе**» с самоанализом.

Цель: выявление профессиональных знаний, компетенций и мастерства конкурсанта дифференцировать определенный вид деятельности (учебной, познавательной, эвристической, поисковой, проектной, др.) в соответствии с содержанием Программы и целесообразностью ситуации отбора методических средств демонстрации профессиональных практик и методик.

Формат: 1) выступление с презентацией открытого занятия (регламент выступления – до 5 минут, ответы на вопросы жюри – до 2-х минут); 2) ссылка на видеозапись открытого занятия и самоанализа (регламент занятия – 30 минут и 5 минут на самоанализ).

**5.2.2. Конкурсное задание «Педагогическое многоборье».**

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций.

Формат: публичное выступление по решению предложенной педагогической ситуации в составе 2-х человек (состав пары участников определяется жеребьевкой). Формулировку педагогической ситуации участник получает до начала конкурсного испытания (решение педагогической ситуации – до 15 минут, выступление пары конкурсантов – до 3-х минут, ответы на вопросы жюри – до 3-х минут).

**5.3. III (очный) тур.**

III (очный) тур включает одно конкурсное задание:

**5.3.1. Конкурсное задание «Творческая импровизация».**

Цель: демонстрация творческого потенциала участников Конкурса.

Формат: публичное выступление, конкурсант сам выбирает способы демонстрации задания (регламент выступления – до 7 минут).

## **6. Жюри Конкурса**

6.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителях Конкурса и их награждения Оргкомитетом на каждом этапе Конкурса создается жюри (Малое, Предметное и Большое).

6.2. Для оценивания конкурсных заданий I (заочного) тура создается Малое жюри.

6.3. Для оценивания конкурсных заданий II (очного) тура создается Предметное жюри.

6.4. Для оценивания заданий III (очного) тура создается Большое жюри.

6.5. В состав каждого жюри входит председатель, заместитель и члены жюри, всего не менее пяти человек. В состав жюри приглашаются представители Учредителей, лауреаты и победители Конкурса прошлых лет, руководители образовательных организаций, специалисты в области педагогики, психологии и воспитания, представители учреждений высшего профессионального образования, специалисты, имеющие опыт экспертной оценки в области дополнительного образования.

6.6. Председатель жюри:

– несет ответственность за объективность работы жюри;

- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
- утверждает протокол счетной комиссии.

6.7. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки (Приложение № 6 к настоящему Положению);

- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

6.8. Результатом работы членов жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членом жюри в счетную комиссию.

## **7. Счётная комиссия Конкурса**

7.1. Для организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками конкурсных заданий Оргкомитет создает счетную комиссию в количестве не менее трех человек.

7.2. В состав счетной комиссии входят председатель и члены из числа Учредителей Конкурса. Состав счетной комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

7.3. Счетная комиссия обрабатывает результаты работы жюри, формирует сводные оценочные ведомости и рейтинговые таблицы после каждого тура.

7.4. По итогам работы жюри председатель счетной комиссии составляет протокол, который утверждает итоги работы счетной комиссии. Протокол подписывает председатель жюри (в его отсутствие – заместитель) и председатель счетной комиссии.

## **8. Определение лауреатов, победителя и призеров Конкурса**

8.1. Десять участников Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам I (заочного) тура, становятся участниками II (очного) тура.

8.2. Десять участников Конкурса, принявшие участие во II (очном) туре, объявляются лауреатами Конкурса.

8.3. Пять участников Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам II (очного) тура, становятся участниками III (очного) тура.

8.4. Три лауреата Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам II и III (очных) туров, объявляются победителем (1 место) и призерами (2 и 3 место) Конкурса.

8.5. Победитель Конкурса, занявший первое место, становится претендентом на участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» в 2024 году.

## **9. Награждение лауреатов, победителя и призеров Конкурса**

9.1. Участники Конкурса награждаются грамотами ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

9.2. Лауреаты Конкурса награждаются грамотами министерства образования Тульской области и сувенирной продукцией.

9.3. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами министерства образования I, II и III степени соответственно, им выплачивается денежное поощрение в порядке и размере, установленных приложением № 2 к постановлению правительства Тульской области от 24.01.2018 № 29.

## **10. Финансирование Конкурса**

10.1. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счёт средств, предусмотренных министерству образования Тульской области и ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» в 2023 году на реализацию мероприятий в сфере образования.

10.2. Оплата расходов, связанных с участием в Конкурсе, осуществляется за счёт средств направляющих организаций или самих участников.

10.3. Муниципальное образование, представитель которого стал победителем регионального этапа Конкурса, обеспечивает участие конкурсанта во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» в 2024 году.

## **11. Обработка персональных данных**

11.1 Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, органам местного самоуправления и государственным образовательным учреждениям, обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (Приложение № 1 к настоящему Положению). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение.

11.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу Министерству образования Тульской области, Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, органам местного самоуправления и государственным образовательным учреждениям возлагается на ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

11.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО



«ИПК и ППРО ТО», Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, органы местного самоуправления и государственные образовательные учреждения обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.4. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, органы местного самоуправления и государственные образовательные учреждения обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего договора.

11.5 Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, органы местного самоуправления и государственные образовательные учреждения обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

11.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных.

11.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

11.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

11.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных.

11.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным.

11.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

11.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

11.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

**Министр образования  
Тульской области**



**О.А. Осташко**

Приложение № 1  
к Положению о проведении регионального этапа  
Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного  
образования «Сердце отдаю детям»

В оргкомитет  
регионального этапа Всероссийского  
конкурса профессионального мастерства  
работников сферы дополнительного  
образования «Сердце отдаю детям»

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. в родительном падеже)

учителя (другое) \_\_\_\_\_  
(наименование учебного предмета, другое)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации по уставу)

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
(участника конкурса «Сердце отдаю детям»)

Я \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ная) по адресу

\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(дата) (кем выдан)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

министерству образования Тульской области, юридический адрес: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д. 2; фактический адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5; на обработку, в том числе предоставление доступа сотрудникам государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), адрес: г. Тула, ул. Ленина, 22;

Тульской областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 46.

следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона или сведения о других способах связи; сведения о служебной (трудовой) деятельности; год рождения, сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, направление подготовки или специальность, квалификация по документу об образовании, форма обучения), фото.

с целью участия в конкурсе.

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

*сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа); удаление; уничтожение, а также распространение путем размещения моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, занимаемой должности, места работы, фото) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.*

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2  
к Положению о проведении регионального этапа  
Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного  
образования «Сердце отдаю детям»

Штамп организации

В оргкомитет  
регионального этапа  
Всероссийского  
конкурса профессионального  
мастерства работников сферы  
дополнительного образования  
«Сердце отдаю детям»

**Представление  
на участника Конкурса от выдвигающей организации**

\_\_\_\_\_ (полное название выдвигающей стороны)

выдвигает

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника конкурса в род. падеже)  
работающего в должности:

\_\_\_\_\_ (место работы участника конкурса)  
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса  
профессионального мастерства работников сферы дополнительного  
образования «Сердце отдаю детям».

Краткое обоснование выдвижения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)  
имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия,

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Приложение № 3  
к Положению о проведении регионального этапа  
Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного  
образования «Сердце отдаю детям»

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_, даю согласие на участие  
в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю  
детям».

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 4  
к Положению о проведении регионального этапа  
Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного  
образования «Сердце отдаю детям»

Информационная карта участника регионального этапа  
Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы  
дополнительного образования «Сердце отдаю детям»

\_\_\_\_\_

(фамилия)

\_\_\_\_\_

(имя, отчество)

<b>1. Общие сведения</b>	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Год рождения	
<b>2. Образование</b>	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
<b>3. Профессиональная деятельность</b>	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
Занимаемая должность	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Стаж в занимаемой должности (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Основные публикации	
Профессиональное кредо	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Членство в профсоюзной организации (да/нет)	
<b>5. Контакты</b>	
Адреса личного сайта, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми	

им материалами	
Адрес сайта образовательной организации	
Рабочий телефон с междугородним кодом (телефон образовательной организации с официального сайта)	
Мобильный телефон (сотовый)	
Рабочая электронная почта (официальная почта образовательной организации с официального сайта)	
Личная электронная почта	
<b>6. Приложения</b>	
Дополнительные сведения, по мнению участника, достойные упоминания (не более 500 слов)	

**Примечание:** сохранять табличную форму заполнения.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Приложение № 5  
к Положению о проведении регионального этапа  
Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного  
образования «Сердце отдаю детям»

**Требования к оформлению документов,  
предоставляемых в организационный комитет для участия в  
региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного образования  
«Сердце отдаю детям»**

№ п/п	Материалы	Формат
	<b>Согласие на обработку персональных данных</b>	Согласие на обработку персональных данных заполняется по предложенной форме, подписывается участником и предоставляется в электронном виде (по электронной почте).
	<b>Представление</b>	Необходимо дать обоснование выдвижению кандидата на участие в Конкурсе, обозначить и оценить основные результаты деятельности педагогического работника за последние 3 года, раскрыть его личностные и профессиональные качества, указать краткие сведения об участии в общественной жизни. Объем представления – не более 3 тыс. компьютерных знаков с учетом интервалов. Представление направляется на бланке, заверенном печатью выдвигающей организации в электронном виде (по электронной почте).
	<b>Заявление (для самовыдвиженцев)</b>	Заявление (для самовыдвиженцев) заполняется по предложенной форме, подписывается участником и предоставляется в электронном виде (по электронной почте).
	<b>Информационная карта участника Конкурса</b>	Информационная карта участника заполняется на компьютере по предложенной форме. При заполнении необходимо избегать сокращений и



		<p>точно указывать все наименования. Информационная карта участника предоставляется в электронном виде (по электронной почте).</p>
	<p><b>Видеоролик «Визитная карточка»</b></p>	<p>Конкурсант представляет видеоролик «Визитная карточка» в формате .mp4 продолжительностью не более 5 минут (предоставляется ссылка на облачное хранилище).</p> <p>Содержание видеоролика должно отражать объективные сведения о совокупности профессиональных взглядов и позиций педагога дополнительного образования, процессе и результатах профессиональной деятельности по реализации дополнительной общеобразовательной программы, новизне подходов и технологий обучения и воспитания детей и др.</p> <p>Видеоряд может включать целесообразные фрагменты занятий, обзор мероприятий, интервьюирование участников образовательных отношений, сведения об образовательных и творческих достижениях обучающихся, достижениях и (или) увлечениях участника Конкурса.</p> <p>Видеоролик должен иметь качественное изображение и звучание.</p> <p>Ссылка на видеоролик предоставляется (в отдельном документе формата Word).</p>
	<p><b>Дополнительная общеобразовательная программа, включающая сведения о результативности и качестве ее реализации за период реализации Программы</b></p>	<p>Дополнительная общеобразовательная программа участника предоставляется в виде ссылки на соответствующую страницу на официальном сайте образовательной организации, в которой участник работает и реализуется Программа; ссылка должна быть активной и выходить на сайт организации, отражать содержание Программы в соответствии с требованиями к содержанию и структуре дополнительных общеобразовательных программ согласно п.9 ст.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.</p>

		<p>Комплекс основных характеристик образования по дополнительной общеобразовательной программе: объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) при наличии, иные компоненты, оценочные и методические материалы.</p> <p>Сведения о результативности и качестве реализации Программы за период реализации Программы предоставляются в виде ссылки на опубликованные результаты на официальном сайте образовательной организации, в которой реализуется Программа. Сведения должны быть представлены с любой наглядной форме (презентации, графиках, таблицах, диаграммах или описаниях), установленной образовательной организацией самостоятельно.</p> <p>Ссылка должна быть активной и предоставляется (в отдельном документе формата Word).</p>
	<p><b>Фотографии</b></p>	<p>1. Портретная 10x15 см. на однотонном фоне (как на паспорт).</p> <p>2. Жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.)</p> <p>Цветные фотографии предоставляются в электронном виде (по электронной почте) в формате <i>JPEG</i> («*.jpg») с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.</p>

Для участия в Конкурсе до 30 октября 2023 года (до 17.00 по московскому времени) направляется комплект документов в Оргкомитет по электронному адресу [ipk.oskm@tularegion.org](mailto:ipk.oskm@tularegion.org) согласно перечню с пометкой «Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования "Сердце отдаю детям"».

Все документы собираются в папку, подписываются фамилией участника, названием Конкурса. Папка архивируется в формате \*.zip. Каждый документ называется в соответствии с перечнем подаваемых материалов. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

Все страницы печатного текста должны быть выполнены с учётом следующих технических требований: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочное расстояние – полуторное, поля: верхнее и нижнее – 2,0 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.

Если после предоставления материалов произошли изменения в сведениях, необходимо сообщить в Оргкомитет Конкурса на почту [ipk.oskm@tularegion.org](mailto:ipk.oskm@tularegion.org) (отдел сопровождения конкурсов и мероприятий центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников). Контактный телефон: 8 (4872) 50-53-18.

Материалы, предоставляемые на Конкурс, вне процедуры Конкурса не рецензируются.

Материалы, оформленные с нарушением данных требований и поступившие позднее **30 октября 2023 года (позднее 17:00 по московскому времени)**, к рассмотрению не принимаются.

Приложение № 6  
к Положению о проведении регионального этапа  
Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного  
образования «Сердце отдаю детям»

**Критерии оценки выполнения конкурсных заданий**

<b>Критерии оценки выполнения конкурсных заданий</b>		<b>Максимальный балл</b>
<b>Заочный тур</b>		
<b>Видеоролик «Визитная карточка»</b>		<b>15</b>
1	Отражение сформированных профессиональных взглядов и позиций педагога дополнительного образования	3
2	Отражение процесса профессиональной деятельности педагога по реализации дополнительной общеобразовательной программы	3
3	Отражение результатов профессиональной деятельности педагога по реализации дополнительной общеобразовательной программы	3
4	Отражение новизны подходов и технологий обучения и воспитания детей	3
5	Отражение динамики результативности образовательных достижений и воспитания обучающихся	3
<b>Дополнительная общеобразовательная программа, включающая сведения о результативности и качестве ее реализации за период реализации Программы</b>		<b>40</b>
1	Наличие на сайте утвержденной дополнительной общеобразовательной программы (ДОП)	4
2	Соответствие структуры ДОП	4
3	Соответствие содержания ДОП направленности, цели, задачам обучения и воспитания целевой аудитории детей	4
4	Наличие и целесообразность планируемых	4

	результатов, организационно-педагогических условий, порядка и форм текущего контроля и промежуточной аттестации	
5	Наличие и целесообразность оценочных материалов ДОП	4
6	Наличие и целесообразность методических материалов ДОП	4
7	Наличие и обоснованность реализации воспитательной компоненты ДОП	4
8	Наличие положительной динамики результативности за текущий период реализации ДОП	4
9	Наличие системы оценки качества реализации ДОП	4
10	Актуальность подходов обновления содержания и технологий реализации ДОП	4
<b>ИТОГО: максимальный балл за заочный тур</b>		<b>55</b>
<b>II (очный) тур</b>		
<b>Открытое занятие «Ознакомление с новым видом деятельности по дополнительной общеобразовательной программе»</b>		<b>50</b>
1	Умение определять педагогические цели и задачи занятия в соответствии с содержанием программы	5
2	Умение организовать новый вид деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	5
3	Умение использовать на занятии педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся	5
4	Умение стимулировать и мотивировать деятельность и общение обучающихся на занятии	5
5	Умение целесообразного и обоснованного использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), электронных образовательных и информационных ресурсов	5
6	Умение осуществлять педагогический и текущий контроль, оценку образовательной	5

	деятельности обучающихся, коррекцию поведения и общения	
7	Умение использовать возможности занятия для профориентации обучающихся	5
8	Умение создавать педагогические условия для формирования благоприятного психологического климата и педагогической поддержки обучающихся	5
9	Умение обеспечить завершённость занятия, оригинальность формы его проведения	5
10	Умение анализировать занятие для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам	5
	<b>Самоанализ занятия</b>	5
1	Рефлексия своей деятельности. Аргументированность своей позиции в выборе педагогического инструментария и способа организации образовательно-воспитательного процесса. Объективность и адекватность самооценки. Достоинства и недостатки занятия. Предложения о возможных путях преодоления недостатков и развития позитивного опыта, критичность и самокритичность.	5
	<b>Конкурсное задание «Педагогическое многоборье»</b>	50
1	Профессионально-компетентностная обоснованность суждений и решений.	10
2	Умение применять целесообразные ситуациям и задачам методы и технологии решения.	10
3	Креативность и оригинальность выводов и предлагаемых педагогических решений.	10
4	Умение учитывать и соотносить глобальные вызовы, современные тенденции и нравственные ценности.	10
5	Практико-ориентированная обоснованность решения ситуации	10
	<b>ИТОГО: максимальный балл за II (очный) тур</b>	<b>105</b>

<b>III (очный) тур</b>		
<b>Конкурсное задание «Творческая импровизаци</b>		<b>20</b>
<b>1</b>	Содержательность	5
<b>2</b>	Оригинальность формы	5
<b>3</b>	Коммуникативная культура	5
<b>4</b>	Эмоциональность	5
<b>ИТОГО: максимальный балл за III (очный) тур</b>		<b>20</b>

---

**Порядок работы организационного комитета  
регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного образования  
«Сердце отдаю детям»**

Общее руководство организацией и проведением регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (далее – Конкурс) осуществляет организационный комитет регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (далее – Оргкомитет), который состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Оргкомитета.

Оргкомитет:

- объявляет через средства массовой информации об условиях, порядке и сроках проведения Конкурса, осуществляет рассылку информационных писем не позднее, чем за пять рабочих дней до начала Конкурса;
- определяет и публикует на официальных сайтах министерства образования Тульской области и государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» информацию о дате и месте проведения очных туров Конкурса;
- принимает заявки и материалы от участников;
- утверждает состав жюри (Малого, Предметного и Большого), счетной комиссии;
- организует проведение Конкурса;
- организует привлечение спонсоров;
- вправе изменить порядок конкурсных испытаний;
- организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждения победителей, призеров и лауреатов;
- оставляет за собой право учреждать специальные дипломы (номинации) и призы участникам Конкурса;
- организует публикацию итогов Конкурса на официальных сайтах министерства образования Тульской области и государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области».

Руководство, координацию деятельности Оргкомитета, распределение



обязанностей между заместителем председателя Оргкомитета, членами Оргкомитета и контроль за работой Оргкомитета осуществляет его председатель, а в период отсутствия председателя – заместитель председателя Оргкомитета.

Председатель и заместитель председателя Оргкомитета несут персональную ответственность за принятые решения в рамках работы Оргкомитета.

Решения Оргкомитета по конкурсным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов.

Решение Оргкомитета является принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов.

Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем.

Протокол ведет секретарь Оргкомитета, а в его отсутствие – другой член оргкомитета по решению председателя оргкомитета или его заместителя.

**Министр образования  
Тульской области**



**О.А. Осташко**

**Состав организационного комитета  
регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального  
мастерства работников сферы дополнительного образования  
«Сердце отдаю детям»**

- Маклина  
Елена Александровна – директор департамента среднего профессионального образования, подготовки и развития педагогических и управленческих кадров министерства образования Тульской области, председатель организационного комитета;
- Якунина  
Инна Евгеньевна – ректор ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», кандидат химических наук, доцент, заместитель председателя организационного комитета;
- Заика  
Оксана Болеславовна – заведующий отделом сопровождения конкурсов и мероприятий центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», секретарь (по согласованию).
- Члены Оргкомитета:
- Белых  
Елена Владимировна – проректор по учебно-организационной работе ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», кандидат педагогических наук, доцент (по согласованию);
- Варывдина  
Елена Владимировна – заместитель ректора по договорной и претензионной работе ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» (по согласованию);
- Дагаева  
Татьяна Михайловна – начальник отдела развития педагогических кадров и мониторинга управления ресурсами департамента образования министерства образования Тульской области;
- Ларичева  
Ольга Владимировна – председатель Тульской областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);

Полякова  
Алина Сергеевна

- главный консультант отдела развития педагогических кадров и мониторинга управления ресурсами департамента среднего профессионального образования, подготовки и развития педагогических и управленческих кадров министерства образования Тульской области;

Пчелина  
Елена Юрьевна

- первый проректор ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» (по согласованию).

**Министр образования  
Тульской области**



**О.А. Осташко**